

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Исторический факультет
Кафедра всемирной истории



УТВЕРЖДАЮ
проректор

П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ), РАССРЕДОТОЧЕННАЯ»**

Укрупненная группа направлений
подготовки
Программа высшего образования
Направление подготовки
Профиль подготовки
Квалификация
Форма обучения

46.00.00 История и археология
Программа бакалавриата
46.03.01 История
История
Бакалавр
Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа практики «Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), рассредоточенная» для обучающихся по направлению подготовки 46.03.01 История (Профиль: История), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08 октября 2020 г. № 1291 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчики:

старший преподаватель
кафедры всемирной истории



К.Г. Носко

старший преподаватель
кафедры всемирной истории



М.И. Агаркова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры всемирной истории.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8.

Заведующий кафедрой



А.В. Бредихин

СОГЛАСОВАНО:

Декан исторического факультета
28.03.2024 г.



А.И. Минаев

Учебно-методическая комиссия исторического факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель



Е.В. Кузнецова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р ист. наук, проф.
26.03.2024 г.



А.В. Бредихин

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
канд. ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



О.Б. Пенькова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



В.И. Агапов

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р ист. наук, доц.
26.03.2024 г.



А.В. Колесник

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается прохождение данной практики:

дисциплины программы бакалавриата: Введение в специальность, Вспомогательные исторические дисциплины, Математические методы в исторических исследованиях, Информатика.

1.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Производственная практика: преддипломная.

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	46.03.01 История (Профиль: История)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2.Б.2 Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), рассредоточенная
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	4	—	—	—	144	144	диф.зачет
Заочная	2	3	—	—	—	144	144	диф.зачет

3. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Формирование навыков научно-исследовательской работы, направленной на решение профессиональных задач, а также обеспечение готовности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы в профессиональной деятельности.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-9. Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках, владеет навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах.

ПК-10. Способен к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

ПК-13. Способен к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, средств массовой информации (СМИ).

4.2. Индикаторы компетенций

ОПК-8.2. Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий и возможностей их использования в профессиональной деятельности.

ПК-9.2. Владеет навыками поиска необходимой информации в архивах, музеях, библиотеках и сетевых ресурсах.

ПК-10.2. Применяет навыки подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований.

ПК-13.3. Интерпретирует и структурирует информацию для составления аналитических записок и рекомендаций.

4.3. Результаты обучения

ПК-8.2.1. Знает информационно-коммуникационные технологии, применяемые при поиске научной информации.

ПК-8.2.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.

ПК-9.2.1. Знает содержание основных нормативно-правовых документов в сфере архивного, музейного, библиотечного дела.

ПК-9.2.2. Владеет основными терминами архивоведения, музееведения, библиотечного дела.

ПК-9.2.3. Знает принципы поиска информации в электронных источниках.

ПК-9.2.4. Анализирует и систематизирует историческую информацию, содержащуюся в архивах, библиотеках, музеях, электронных каталогах и сетевых ресурсах.

ПК-10.2.1. Знает правила составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике исторического исследования.

ПК-10.2.2. Осуществляет отбор литературы, архивных фондов, электронных ресурсов, необходимых для проведения исследования.

ПК-10.2.3. Владеет навыками составления научных обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

ПК-13.3.1. Определяет принципы и методы подготовки аналитической информации для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, средств массовой информации (СМИ).

ПК-13.3.2. Демонстрирует аналитическое мышление, стремление к объективности оценки результатов профессиональной деятельности.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов
1. Подготовительный этап	1.1. Организационное собрание. 1.2. Знакомство с программой практики. 1.3. Согласование с руководителем индивидуальных заданий на практику.
2. Основной этап	2.1. Выбор темы исследования. 2.2. Подбор научной литературы. 2.3. Изучение отечественной и зарубежной историографии по теме исследования. 2.4. Формирование источниковой базы по выбранной теме. Подготовка картотеки источников. 2.5. Составление библиографии по тематике проводимого исследования.

	2.6. Определение предмета и объекта исследования. 2.7. Определение географических и хронологических рамок исследования. 2.8. Формулирование цели и задач исследования. 2.9. Оценка актуальности выбранной проблемы. 2.10. Выбор оптимальной методологии и методов для исследовательской работы. 2.11. Организация и проведение теоретического исследования по теме, исходя из поставленных задач. 2.12. Обобщение наработанного теоретического материала по теме исследования. 2.13. Подготовка доклада и выступление на научно-методическом семинаре кафедры по проблеме исследования.
3. Заключительный этап	3.1. Оформление индивидуального плана по практике. 3.2. Подготовка отчета по практике.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Подготовительный этап	–	–	–	2	2
2. Основной этап	–	–	–	88	88
3. Заключительный этап	–	–	–	54	54
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	–	–	–	144	144

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Подготовительный этап	–	–	–	2	2
2. Основной этап	–	–	–	88	88
3. Заключительный этап	–	–	–	54	54
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	–	–	–	144	144

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Руководство практикой обучающегося осуществляет научный руководитель.

Руководитель практики определяет индивидуальный план проведения научных исследований, ознакомляет обучающегося с его задачей, объясняет суть каждого вида запланированной деятельности и контролирует ход проведения исследований.

Формы отчетности по практике:

1. Индивидуальный план обучающегося по практике. Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального плана работы обучающегося. План разрабатывается на весь период практики и утверждается научным руководителем, а также руководителем основной профессиональной образовательной программы. Обучающийся в конце практики публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на научно-методическом семинаре.
2. Отчет о прохождении практики.

Обсуждение индивидуального плана и промежуточных результатов научно-исследовательской работы проводится на выпускающей кафедре в рамках научно-методического семинара с привлечением научных руководителей.

8. КОНТРОЛЬ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль за ходом проведения исследований осуществляет научный руководитель.

Оценка по учебной практике: научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), рассредоточенной выставляется в форме дифференцированного зачета по результатам выступления на научно-методическом семинаре кафедры по проблеме исследования.

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индивидуальные и групповые консультации проводятся во II учебном корпусе ДонГУ (г. Донецк, ул. Университетская, 22).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методических кабинетах II учебного корпуса (ауд. 21, 37, 47, 54), материально-техническая база учебных лабораторий кафедры всемирной истории (ауд. 55а), кафедры истории России (ауд. 48а), кафедры региональной истории (ауд. 36).

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Актуальные проблемы исторических исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л.Г. Шепко; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019. – Электронные данные (1 файл).
2. Методические рекомендации к выполнению и защите курсовых, бакалаврских работ и магистерских диссертаций [Электронный ресурс] / сост. Т.М. Удалова, Т.Ю. Людоровская; ГОУ ВПО "Донецкий нац. ун-т". – Донецк: ДонНУ, 2016. – Электронные данные (1 файл).
3. Методические рекомендации по написанию магистерской диссертации для студентов направления подготовки 46.04.01 История, магистерской программы История всех форм обучения [Электронный ресурс] / сост. А.В. Бредихин, Л.Г. Шепко, Н.О. Лесива, Г.С. Дьяченко; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019. – 32 с. – Электронные данные (1 файл).
4. Принципы, подходы и методы в исторической науке: вопросы методологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Никольский; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019. – Электронные данные (1 файл).
5. Современные проблемы исторической науки [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Г. Шепко; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019. – Электронные данные (1 файл).

11.2. Дополнительная литература

1. Долгов А.И. Методология научных исследований: учеб. пособие. – Ростов-на-Дону: ДГТУ, 2013. – 160 с.
2. Методология научных исследований: традиции и инновации: материалы междунар. науч. конф.: (1-2 июня, 2012 г., Санкт-Петербург). – Петрозаводск, 2012. – 106 с.
3. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верб, А.К. Тарасов, В.А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 296 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).